

ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 12 сентября 2006 г. N 216

ОБ УПРАВЛЕНИИ ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

(в ред. решений Пермской городской Думы от 24.10.2006 N 270,
от 26.12.2006 N 340, от 30.01.2007 N 18,
от 28.08.2007 N 199, от 25.09.2007 N 227,
от 26.02.2008 N 51, от 24.06.2008 N 200,
от 28.10.2008 N 321, от 24.02.2009 N 36, от 28.04.2009 N 68,
от 25.08.2009 N 188, от 24.11.2009 N 292,
от 26.01.2010 N 18, от 24.08.2010 N 130,
от 17.12.2010 N 216, от 01.03.2011 N 27 (ред. 25.10.2011),
от 30.08.2011 N 157, от 30.08.2011 N 163,
от 30.08.2011 N 171, от 21.12.2011 N 253,
от 28.08.2012 N 161, от 25.09.2012 N 189,
от 18.12.2012 N 273, от 28.05.2013 N 123,
от 25.06.2013 N 131, от 25.02.2014 N 38,
от 26.08.2014 N 165, от 28.10.2014 N 219,
от 16.12.2014 N 275, от 24.03.2015 N 48)

На основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 41 Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 29.06.2006 N 128 "О структуре администрации города Перми" Пермская городская Дума решила:

1. Реорганизовать с 01.12.2006 муниципальное управление внешнего благоустройства администрации города Перми путем присоединения к нему муниципальной инспекции по содержанию территории города.
(п. 1 в ред. решения Пермской городской Думы от 24.10.2006 N 270)
2. Утвердить Положение об управлении внешнего благоустройства администрации города Перми согласно приложению N 1.
(п. 2 в ред. решения Пермской городской Думы от 24.02.2009 N 36)
3. Ввести в действие Положение об управлении внешнего благоустройства администрации города Перми с 01.12.2006.
(п. 3 в ред. решения Пермской городской Думы от 24.10.2006 N 270)
4. Утвердить состав комиссии по реорганизации муниципального управления внешнего благоустройства администрации города Перми согласно приложению N 2.
(п. 4 в ред. решения Пермской городской Думы от 24.10.2006 N 270)
5. Комиссии по реорганизации муниципального управления внешнего благоустройства администрации города Перми провести процедуру реорганизации муниципального управления внешнего благоустройства администрации города Перми в соответствии с действующим законодательством до 01.12.2006.
(п. 5 введен решением Пермской городской Думы от 24.10.2006 N 270)
6. Расходы, связанные с проведением реорганизации муниципального управления внешнего благоустройства администрации города Перми, осуществить:
 - 6.1. за счет средств, предусмотренных на содержание муниципального управления внешнего благоустройства администрации города Перми в 2006 году;
 - 6.2. за счет средств, предусмотренных на содержание муниципальной инспекции по содержанию территории города в 2006 году.
(п. 6 введен решением Пермской городской Думы от 24.10.2006 N 270)

7. Поручить администрации города Перми:

7.1. осуществлять функции учредителя управления внешнего благоустройства администрации города Перми в соответствии с законодательством;

7.2. направить в налоговые органы необходимые документы в связи с принятием данного решения.

(п. 7 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 24.10.2006 N 270)

8. Рекомендовать главе администрации города Перми привести правовые акты в соответствие с настоящим решением.

(п. 8 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 24.10.2006 N 270)

9. Решение вступает в силу с момента опубликования.

10. Опубликовать решение в газете "Российская газета".

11. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию Пермской городской Думы по местному самоуправлению.

Глава города
И.Н.ШУБИН

Приложение N 1
к решению
Пермской городской Думы
от 12.09.2006 N 216

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

(в ред. решений Пермской городской Думы от 26.12.2006 N 340,
от 30.01.2007 N 18, от 28.08.2007 N 199,
от 25.09.2007 N 227, от 26.02.2008 N 51,
от 24.06.2008 N 200, от 28.10.2008 N 321,
от 28.04.2009 N 68, от 25.08.2009 N 188,
от 24.11.2009 N 292, от 26.01.2010 N 18,
от 24.08.2010 N 130, от 17.12.2010 N 216,
от 01.03.2011 N 27 (ред. 25.10.2011), от 30.08.2011 N 157,
от 30.08.2011 N 163, от 30.08.2011 N 171,
от 21.12.2011 N 253, от 28.08.2012 N 161,
от 25.09.2012 N 189, от 18.12.2012 N 273,
от 28.05.2013 N 123, от 25.06.2013 N 131,
от 25.02.2014 N 38, от 26.08.2014 N 165,
от 28.10.2014 N 219, от 16.12.2014 N 275,
от 24.03.2015 N 48)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает компетенцию, включающую права и обязанности, предоставленные управлению внешнего благоустройства администрации города Перми (далее - Управление) для осуществления целей, задач и функций.

Управление является функциональным органом администрации города Перми.

(п. 1.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 26.08.2014 N 165)

1.2. Управление в своей деятельности подотчетно главе администрации города,

курирующему заместителю главы администрации города.

1.3. Управление является юридическим лицом, имеет в своем оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в департаменте финансов администрации города Перми, печать со своим полным наименованием и изображением герба города Перми, а также соответствующие печати, штампы, бланки.

1.4. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета города на основании бюджетной сметы.

(п. 1.4 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 17.12.2010 N 216)

1.5. Численность Управления и порядок формирования структуры утверждаются главой администрации города по представлению начальника Управления.

1.6. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Пермской области и Пермского края, правовыми актами города Перми и настоящим Положением.

1.7. Положение об Управлении утверждает Пермская городская Дума.

1.8. Работники Управления, замещающие муниципальные должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие законодательства о муниципальной службе.

1.9. Полное наименование: Управление внешнего благоустройства администрации города Перми.

1.10. Местонахождение и почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул. Ленина, 25, электронная почта: uvb@perm.permregion.ru.

(п. 1.10 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 26.08.2014 N 165)

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Управления является создание системы мер, направленных на организацию благоустройства территории города Перми.

2.2. Основными задачами деятельности Управления являются:

2.2.1. организация дорожной деятельности в части строительства, реконструкции и капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог местного значения, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания дорожных сооружений, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа;

(пп. 2.2.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 28.08.2012 N 161)

1

2.2.2 . организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

1

(пп. 2.2.2 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

2.2.2. организация благоустройства территории города Перми;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.06.2008 N 200)

2.2.3-2.2.4. утратили силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 30.08.2011 N 163;

2.2.5. организация наружного освещения улиц города Перми;

2.2.6. исключен. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 24.06.2008 N 200.

3. Функции

3.1. В сфере организации дорожной деятельности в части строительства, реконструкции и капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог местного значения, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания дорожных сооружений, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Управление выполняет следующие функции:

(п. 3.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 28.08.2012 N 161)

3.1.1. участие в разработке основных направлений инвестиционной политики,

перспективных, текущих планов и целевых программ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения, а также по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию мостов, путепроводов, тоннелей и эстакад в границах городского округа;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 24.06.2008 [N 200](#), от 18.12.2012 [N 273](#))

3.1.2. организация и контроль за осуществлением мероприятий по строительству, реконструкции автомобильных дорог местного значения и капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения, за исключением внутриквартальных проездов, дорог в микрорайонах частной застройки, а также по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию мостов, путепроводов, тоннелей и эстакад в границах города;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 28.04.2009 [N 68](#), от 25.02.2014 [N 38](#))

1

3.1.2 . в случае софинансирования расходов из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, с учетом доли бюджета городского округа:

участие в разработке перспективных, текущих планов и целевых программ по ремонту автомобильных дорог местного значения, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам, территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами,

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 30.08.2011 [N 171](#))

организация и контроль за осуществлением мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения,

организация мероприятий по ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (в соответствии с утвержденными программами), территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами (в соответствии с утвержденными программами),

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 30.08.2011 [N 171](#))

организация согласований, утверждения, переутверждения проектно-сметной документации и технического задания, необходимых для выполнения работ по ремонту автомобильных дорог местного значения, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (в соответствии с утвержденными программами), территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами (в соответствии с утвержденными программами),

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 30.08.2011 [N 171](#))

обеспечение соблюдения нормативных требований по организации безбарьерной среды для инвалидов и иных маломобильных групп населения при осуществлении мероприятий по ремонту автомобильных дорог местного значения, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (в соответствии с утвержденными программами), территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами (в соответствии с утвержденными программами);

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 30.08.2011 [N 171](#))

1

(пп. 3.1.2 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 [N 130](#))

3.1.3. координация деятельности по организации и контролю за осуществлением мероприятий по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения в границах города;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 24.06.2008 [N 200](#), от 24.08.2010 [N 130](#))

3.1.4. организация согласований, утверждения, переутверждения проектно-сметной документации и технического задания, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения, за исключением внутриквартальных проездов, дорог в микрорайонах частной застройки, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах города, контроль за внесением в документацию и задание изменений;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 28.04.2009 [N 68](#), от 25.02.2014 [N 38](#))

3.1.5. участие в приемочной комиссии по вводу в эксплуатацию автомобильных дорог местного значения, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах города;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.06.2008 [N 200](#))

3.1.6. исключен. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 28.04.2009 [N 68](#);

3.1.7. содействие в организации и контроле за обеспечением безопасности дорожного движения на территории города;

3.1.8. организация и подготовка мероприятий по пропуску паводковых вод;

(пп. 3.1.8 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 [N 273](#))

3.1.9. выдача в установленном порядке специального разрешения на движение по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Перми транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и(или) крупногабаритных грузов, в том числе:

согласование маршрута движения транспортного средства в установленном порядке,

осуществление в установленном порядке расчета платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Перми;

(пп. 3.1.9 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 [N 273](#))

3.1.10. исключен. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 28.04.2009 [N 68](#);

3.1.11. обеспечение соблюдения нормативных требований по организации безбарьерной среды для инвалидов и иных маломобильных групп населения при осуществлении мероприятий по строительству, реконструкции автомобильных дорог местного значения и капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения, за исключением внутриквартальных проездов, дорог в микрорайонах частной застройки;

(пп. 3.1.11 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 26.01.2010 [N 18](#); в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.02.2014 [N 38](#))

3.1.12. осуществление мероприятий по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Перми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Перми;

(пп. 3.1.12 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 28.08.2012 [N 161](#))

3.1.13. организация мероприятий по осуществлению полномочий владельца автомобильной дороги общего пользования местного значения города Перми:

3.1.13.1. согласие в письменной форме на проведение работ по прокладке, переносу или переустройству инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги общего пользования местного значения города Перми;

3.1.13.2. согласие в письменной форме на реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Перми;

3.1.13.3. согласие в письменной форме на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги общего пользования местного значения города Перми с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги общего пользования местного значения города Перми к другой автомобильной дороге;

3.1.13.4. направление требования о прекращении работ и/или о сносе возведенных сооружений или иных объектов;

(пп. 3.1.13 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

3.1.14. организация мероприятий по постановке на кадастровый учет автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми;

(пп. 3.1.14 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

3.1.15. в соответствии с законодательством осуществляет мероприятия, направленные на установление публичных сервитутов и согласование соглашений об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

(пп. 3.1.15 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 26.08.2014 N 165)

3.1.16. в соответствии с законодательством обеспечивает проведение государственной регистрации установленных публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения.

(пп. 3.1.16 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 26.08.2014 N 165)

3.2. В сфере организации благоустройства территории города Перми Управление осуществляет следующие функции:

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.06.2008 N 200)

3.2.1. организация и контроль за соблюдением технических условий благоустройства, санитарного обустройства и поддержания чистоты на объектах внешнего благоустройства;

(пп. 3.2.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.09.2007 N 227)

3.2.2. участие в контроле за проведением земляных работ на землях общего пользования;

(пп. 3.2.2 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 28.04.2009 N 68)

3.2.3. участие в контроле за соблюдением качества и сроков работ по благоустройству, правил эксплуатации и безопасности объектов благоустройства;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 28.04.2009 N 68)

3.2.4. согласование выдачи и закрытия разрешений на производство земляных, в том числе аварийных, работ на землях общего пользования, а также работ, связанных с закрытием или ограничением движения транспорта;

(пп. 3.2.4 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 28.04.2009 N 68)

¹
3.2.4 . осуществление мероприятий по разработке нормативов и стандартов в сфере озеленения территории города Перми в рамках полномочий органов местного самоуправления;

¹
(пп. 3.2.4 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

²
3.2.4 . осуществление мероприятий по разработке перспективных и текущих планов, целевых программ в сфере озеленения территории города Перми, в том числе по созданию парков и скверов, за исключением озеленения мест массового отдыха, находящихся в ведении муниципальных учреждений, подведомственных функциональному органу администрации города Перми, осуществляющему функции управления в сфере культуры;

²
(пп. 3.2.4 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

³
3.2.4 . обеспечение реализации планов по озеленению территории общего пользования города Перми;

³
(пп. 3.2.4 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

⁴
3.2.4 . координация деятельности функциональных и территориальных органов администрации города Перми по созданию и содержанию зеленых насаждений на территориях общего пользования города Перми;

⁴
(пп. 3.2.4 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

3.2.5. организация и обеспечение осуществления мероприятий по реконструкции, строительству и капитальному ремонту объектов озеленения общего пользования, фонтанов в

границах городского округа, в том числе обеспечение утверждения проектно-сметной документации и технического задания;

обеспечение осуществления кадастрового учета фонтанов в границах городского округа;

организация и обеспечение осуществления мероприятий по ремонту и содержанию фонтанов в границах городского округа;

(пп. 3.2.5 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.02.2014 N 38)

1

3.2.5 . организация мероприятий по содержанию, реконструкции и ремонту бесхозяйных систем водоотвода (ливневой канализации) на территориях общего пользования города Перми с момента принятия в установленном администрацией города Перми порядке решения о возможности приемки указанных бесхозяйных объектов в муниципальную собственность до момента передачи их соответствующим организациям, в том числе после принятия объектов в муниципальную собственность;

1

(пп. 3.2.5 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

3.2.6-3.2.8. исключены. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 24.06.2008 N 200;

3.2.9. согласование размещения объектов рекламы, проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов, проекта о внесении изменений и (или) дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов в части, касающейся соблюдения требований благоустройства и содержания территории, проведения строительных и ремонтных работ в границах территории города;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 28.04.2009 N 68, от 01.03.2011 N 27)

3.2.9.1. направление в функциональный орган администрации города Перми, уполномоченный решением Пермской городской Думы на создание условий для обеспечения жителей города Перми услугами общественного питания и торговли, предложений о внесении изменений и дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов в случаях, определенных нормативными правовыми актами Пермского края;

(пп. 3.2.9.1 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 01.03.2011 N 27)

3.2.10. исключен. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 26.12.2006 N 340;

3.2.10. координация деятельности по благоустройству территории города;

(пп. 3.2.10 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.09.2007 N 227; в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.06.2008 N 200)

1

3.2.10 . обеспечение и координация выполнения мероприятий по выявлению, демонтажу, перемещению и хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (за исключением нестационарных торговых объектов, автостоянок открытого типа, рекламных конструкций);

1

(пп. 3.2.10 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.06.2013 N 131)

3.2.11. разработка методологических материалов и нормативов в сфере внешнего благоустройства;

(пп. 3.2.11 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.09.2007 N 227)

3.2.12. согласование проектов строительства и реконструкции объектов капитального строительства в части выполнения установленных требований в сфере внешнего благоустройства;

(пп. 3.2.12 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

3.2.13. согласование предоставления земельных участков для строительства и для целей, не связанных со строительством, в части выполнения установленных требований в сфере внешнего благоустройства;

(пп. 3.2.13 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

3.2.14. согласование проектов межевания территории города, актов выбора земельных участков для прокладки инженерных коммуникаций.

(пп. 3.2.14 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

1

3.2 . В области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения:

1

3.2.1 . организация мероприятий по проектированию и строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов ритуального назначения (мест погребения), по содержанию, благоустройству территории и ремонту объектов общего пользования на местах погребения, расположенных на территории города Перми;

1

3.2.2 . организация мероприятий по содержанию и ремонту элементов благоустройства мест погребения, по постановке на кадастровый учет, акаризации и дератизации мест погребения, содержанию контрольно-пропускных пунктов;

1

3.2.3 . утверждение перечня платных ритуальных услуг (работ) и цен (тарифов) на ритуальные услуги (работы), оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями.

1

(п. 3.2 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

3.3-3.4. Утратили силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 30.08.2011 N 163.

3.5. В сфере организации наружного освещения улиц города Перми Управление осуществляет следующие функции:

3.5.1. организация и контроль за работой служб, выполняющих работы по содержанию, строительству, реконструкции, текущему и капитальному ремонту сетей наружного освещения;

3.5.2. организация содержания, реконструкции и ремонта (в том числе аварийного) бесхозяйных объектов наружного освещения с момента принятия в порядке, установленном главой администрации города Перми, решения о возможности приемки бесхозяйных объектов наружного освещения в муниципальную собственность до момента передачи их специализированным организациям, в том числе после принятия объектов в муниципальную собственность.

(п. 3.5 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 28.04.2009 N 68)

3.6. Исключен. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 26.02.2008 N 51.

3.6. Утратил силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 30.08.2011 N 157.

3.7. Управление выполняет иные функции, отнесенные законодательством или [Уставом](#) города Перми к ведению администрации города Перми и закрепленные за Управлением правовыми актами города, в том числе:

3.7.1. подготовку проектов правовых актов города по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3.7.2. организация разработки и утверждение нормативов по всем направлениям деятельности Управления;

(пп. 3.7.2 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 28.04.2009 N 68)

3.7.3. формирование стоимости содержания и ремонта объектов внешнего благоустройства;

(пп. 3.7.3 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 28.04.2009 N 68)

3.7.4. разработку предложений по объемам денежных средств, предусматриваемых в бюджете города на финансирование расходов по всем направлениям деятельности Управления;

3.7.5. контроль за целевым использованием средств, выделенных из бюджета для выполнения работ в сфере внешнего благоустройства;

(пп. 3.7.5 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 28.04.2009 N 68)

3.7.6. информирование населения по вопросам благоустройства территории города, о проводимых мероприятиях по благоустройству и иным вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.7.7. прием граждан и организаций по вопросам, относящимся к ведению Управления;

3.7.8. защиту интересов Управления в арбитражном суде, судах общей юрисдикции.

3.8. Управление осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета города Перми, главного распорядителя бюджетных средств города Перми и (или) получателя бюджетных средств города Перми, установленные [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения. Обеспечивает контроль за правильностью исчисления, полнотой и

своевременностью уплаты, начислением, учетом, взысканием платежей в бюджет, выполнением утвержденного плана по администрируемым доходным источникам в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, правовыми актами города Перми и заключенными договорами.

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.03.2015 N 48)

1

3.8 . Формирует ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых подведомственными муниципальными учреждениями; разрабатывает стандарты муниципальных услуг, оказываемых подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

1

(п. 3.8 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.09.2012 N 189)

4. Права и обязанности

4.1. В целях реализации своих целей и задач Управление имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов городского самоуправления, органов и подразделений администрации города, физических и юридических лиц любой организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории города Перми, сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Управление функций;

4.1.2. осуществлять отдельные функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и собственника имущества муниципальных предприятий в соответствии с порядком, установленным администрацией города Перми;

(пп. 4.1.2 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 16.12.2014 N 275)

4.1.3. осуществлять контроль за целевым использованием средств подведомственных предприятий и учреждений, а также экспертизу управленческих решений и финансово-хозяйственную деятельность этих организаций;

4.1.4. выступать в качестве истца и ответчика в суде, представлять свои интересы в судах общей юрисдикции, третейских и арбитражных судах, органах государственной власти, органах городского самоуправления, государственных и иных организациях и учреждениях, направлять материалы в правоохранительные органы;

4.1.5. осуществлять разработку методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.1.6. организовывать совещания для рассмотрения вопросов своей компетенции;

4.1.7. осуществлять функции муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах компетенции;

(пп. 4.1.7 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 28.10.2014 N 219)

4.1.8. принимать участие в разработке проектов правовых актов города по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.1.9. привлекать для разработки проектов правовых актов города, расчетов и других документов подведомственные учреждения, научные, экономические, социологические и другие организации и учреждения, отдельных ученых и специалистов на договорной основе;

4.1.10. вносить предложения главе администрации города по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.1.11. разрабатывать предложения к планам и программам, принимаемым федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Пермского края и затрагивающим интересы города Перми в части, относящейся к компетенции Управления;

4.1.12. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. При выполнении своих целей и задач Управление обязано:

4.2.1. соблюдать требования законодательства;

4.2.2. обеспечить решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением;

4.2.3. действовать в интересах населения города Перми;

4.2.4. осуществлять свою деятельность на основе текущих и перспективных планов администрации города;

4.2.5. своевременно и в полном объеме представлять в департамент финансов администрации города Перми отчеты, предусмотренные законодательством и правовыми актами города, и иные сведения, необходимые для формирования бюджета и составления перспективного финансового плана города, квартальной информации об исполнении бюджета города;

4.2.6. повышать профессиональный уровень работников Управления;

4.2.7. вести прием граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.2.8. соблюдать установленные сроки при принятии решений, рассмотрении обращений граждан и организаций;

4.2.9. вести бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность, представлять в органы государственной власти, органы городского самоуправления необходимую информацию в установленном порядке;

4.2.10. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Руководитель и работники Управления обязаны:

исполнять основные обязанности муниципального служащего, соблюдать ограничения и не нарушать запреты, предусмотренные Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, предусмотренные Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе уведомлять в письменной форме своего непосредственного руководителя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Перми.

(п. 4.3 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 26.08.2014 N 165)

5. Руководство

5.1. Управление возглавляет начальник.

Начальник Управления назначается на должность распоряжением администрации города в установленном порядке.

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 21.12.2011 N 253)

На должность начальника Управления назначается лицо, соответствующее установленным правовыми актами администрации города квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 17.12.2010 N 216)

Начальник Управления освобождается от занимаемой должности распоряжением главы администрации города по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Начальник Управления подотчетен главе администрации города, курирующему заместителю главы администрации города.

5.2. Исключен. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 28.08.2007 N 199.

5.2. Начальник Управления:

5.2.1. руководит Управлением на принципах единоначалия и персональной ответственности;

5.2.2. без доверенности представляет Управление в судебных органах, в отношениях с органами государственной власти, органами городского самоуправления, предприятиями,

учреждениями, организациями и гражданами;

5.2.3. издает в установленном порядке распоряжения в случаях, предусмотренных настоящим Положением, и приказы по вопросам организации работы Управления; (в ред. решений Пермской городской Думы от 25.08.2009 N 188, от 24.11.2009 N 292)

5.2.4. утверждает штатное расписание Управления в порядке, определенном главой администрации;

5.2.5. утверждает положения о подразделениях Управления, должностные инструкции работников Управления и руководителей подведомственных учреждений, осуществляет их прием на работу, перемещение и увольнение, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания, определяет размер премий и материальной помощи, устанавливает персональные надбавки к должностным окладам в соответствии с действующим трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 28.08.2007 N 199, от 24.06.2008 N 200, от 26.08.2014 N 165)

5.2.6. в установленном порядке присваивает работникам Управления классные чины; (пп. 5.2.6 в ред. решения Пермской городской Думы от 26.08.2014 N 165)

5.2.7. открывает и закрывает лицевой счет в департаменте финансов администрации города Перми, подписывает финансовые документы;

5.2.8. распоряжается имуществом и средствами Управления;

5.2.9. осуществляет расходование бюджетных средств в соответствии с принятыми денежными обязательствами и доведенными лимитами бюджетных обязательств;

5.2.10. осуществляет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

5.2.11. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

5.2.12. издает муниципальные правовые акты в форме распоряжений: об утверждении учредительных документов муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых Управление осуществляет полномочия собственника имущества муниципальных предприятий в части регулирования основной деятельности в соответствии с правовым актом администрации города Перми, муниципальных учреждений и о внесении изменений в них в случаях, предусмотренных **подпунктом 4.1.2** настоящего Положения; об утверждении перечней недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого подведомственным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (закрепленного за подведомственными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями) в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Перми; об отнесении движимого имущества подведомственных бюджетных учреждений к особо ценному движимому имуществу; об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых подведомственными муниципальными учреждениями; об утверждении стандартов муниципальных услуг, оказываемых подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, о проведении проверок при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, по установлению публичных сервитутов на земельные участки в границах полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения; (в ред. решений Пермской городской Думы от 21.12.2011 N 253, от 25.09.2012 N 189, от 28.05.2013 N 123, от 26.08.2014 N 165, от 16.12.2014 N 275)

5.2.13. работает со сведениями, составляющими государственную тайну, по направлениям деятельности Управления в соответствии с установленной формой допуска (для руководителей, замещающих должности муниципальной службы, включенные в номенклатуру должностей, подлежащих допуску к государственной тайне).

(пп. 5.2.13 введен **решением** Пермской городской Думы от 26.08.2014 N 165)

6. Ответственность

(в ред. решения Пермской городской Думы от 26.08.2014 N 165)

6.1. Начальник Управления несет персональную ответственность в соответствии с

действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на орган (подразделение) задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

6.2. Работники Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

6.3. Начальник и работники Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе за неисполнение обязанности по уведомлению в письменной форме своего непосредственного руководителя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и по предотвращению подобного конфликта, обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

6.4. Начальник и работники Управления несут ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Перми.

7. Взаимоотношения и связи

7.1. Управление в процессе осуществления своих функций взаимодействует с функциональными и территориальными органами, функциональными подразделениями администрации города, государственными органами, организациями, предприятиями и учреждениями в пределах своих полномочий.

7.2. Управление в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением, вступает в правоотношения с юридическими и физическими лицами, заключает договоры и соглашения.

8. Контроль, проверка, ревизия деятельности

Контроль, проверку и ревизию деятельности Управления осуществляют органы, уполномоченные главой администрации города, иные уполномоченные органы в установленном порядке в рамках своей компетенции.

9. Реорганизация и ликвидация

Реорганизация и ликвидация Управления, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится Пермской городской Думой в порядке, определенном [Уставом](#) города Перми и действующим законодательством Российской Федерации.

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО РЕОРГАНИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ
ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**

(введен [решением](#) Пермской городской Думы
от 24.10.2006 N 270)

Председатель:

Дашкевич Анатолий Вячеславович - начальник муниципального управления внешнего благоустройства

Заместитель председателя:

Уханов Николай Борисович - первый заместитель начальника муниципального управления внешнего благоустройства

Члены комиссии:

Лукьянченко Владимир Анатольевич - начальник муниципальной инспекции по содержанию территории города

Поспелова Нина Михайловна - заместитель начальника муниципального управления внешнего благоустройства

Дядюшкина Светлана Михайловна - заместитель главного бухгалтера муниципального управления внешнего благоустройства

Бондаренко Татьяна Владимировна - главный бухгалтер муниципальной инспекции по содержанию территории города

Смертина Римма Николаевна - начальник общего отдела муниципального управления внешнего благоустройства

Нурисламова Елена Реалифовна - юристконсульт муниципального управления внешнего благоустройства
